

PRUEBA DE CONOCIMIENTO

TECNICO SUPERIOR

OFICINA DE GESTION DEL PLAN CONTIGO



EXAMEN TECNICO SUPERIOR OFICINA DE GESTION DEL PLAN

1.- Según el artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, los ciudadanos, en sus relaciones con las Administraciones públicas, tienen los siguientes derechos:

- a) A exigir las responsabilidades de las Administraciones Públicas y autoridades, cuando así corresponda legalmente.
- b) A la protección de datos de carácter personal, y en particular a la seguridad y confidencialidad de los datos que figuren en los ficheros, sistemas y aplicaciones de las Administraciones Públicas.
- c) A tener acceso a expedientes donde ostente la condición de interesado.
- d) Todas las respuestas son correctas.

2.- Los expedientes administrativos tendrán:

- a) Formato papel.
- b) Formato electrónico.
- c) El formato que establezca la administración actuante
- d) Todos los formatos a la vez.

3.- Cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen el plazo máximo en el que debe notificarse la resolución expresa, éste será de:

- a) Doce meses
- b) Seis meses
- c) Tres meses
- d) Un mes

4.- El silencio administrativo tendrá efecto estimatorio:

- a) En los procedimientos relativos al ejercicio del derecho de petición.
- b) En los procedimientos de recursos de alzada contra la desestimación por silencio administrativo de una solicitud por el transcurso del plazo si, llegado el plazo de resolución, el órgano administrativo competente no dictase y notificase resolución expresa, siempre que no se refiera a las materias enumeradas en el párrafo segundo del artículo 24.1 de la ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- c) En los procedimientos de responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas.
- d) Son estimatorias todas ellas.

5.- El plazo para expedir de oficio el certificado acreditativo del silencio es:

- a) 15 días desde que expire el plazo máximo para resolver el procedimiento
- b) 30 días desde que expire el plazo máximo para resolver el procedimiento
- c) 20 días desde que expire el plazo máximo para resolver el procedimiento
- d) 10 días desde que expire el plazo máximo para resolver el procedimiento

6. ¿Cuándo se iniciarán de oficio los procedimientos?:

- a) Por denuncia
- b) Por acuerdo del órgano competente.
- c) Ambas son correctas.
- d) Ninguna es correcta.

7.Cuál es la forma normal de terminación del procedimiento:

- a) El silencio administrativo.
- b) La resolución.
- c) La terminación convencional
- d) La resolución y terminación convencional.

8. El plazo máximo en el que debe notificarse la resolución expresa es de:

- a) 15 días.
- b) El fijado por la norma reguladora del correspondiente procedimiento.
- c) 20 días.
- d) 6 meses

9. La Ley de Bases de Régimen Local determina que corresponde al Alcalde:

- a) El control y fiscalización de los órganos de gobierno.
- b) Dictar bandos.
- c) La aprobación del reglamento orgánico y de las ordenanzas.
- d) El planteamiento de conflictos de competencias a otras entidades locales.

10. De conformidad con el artículo 85 bis y ter de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, existirá un consejo rector:

- a) En los organismos autónomos
- b) En las entidades públicas empresariales
- c) En las sociedades mercantiles locales
- d) Las respuestas b y c son correctas

11. Cuantas Líneas de actuación se desarrollan en el Programa de Empleo y Apoyo Empresarial:

- a) 24
- b) 6
- c) 12
- d) 3

12. La Línea del Programa de Empleo y Apoyo Empresarial que recoge el Programa de Simulación de Empresas se encuadra en :

- a) Fomento de Empleo
- b) Convocatoria de Incentivos
- c) Mejoras de infraestructuras empresariales y empleo
- d) Todas son correctas

13. La Línea del Programa de Empleo y Apoyo Empresarial que recoge las Mejoras de espacios productivos y de formación con mayores de 45 años y dificultad de inserción se encuadra en:

- a) Fomento de Empleo
- b) Convocatoria de Incentivos
- c) Mejoras de infraestructuras empresariales y empleo
- d) Todas son correctas

14. ¿Que gastos no se consideran subvencionables en el Programa de Empleo y Apoyo Empresarial?:

- a) Los gastos de protocolo y representación o los gastos suntuarios
- b) Los intereses deudores de cuentas bancarias, intereses, recargos y sanciones administrativas y penales, gastos de procedimientos judiciales.
- c) Los costes indirectos, es decir, aquellos necesarios para la realización de la actividad subvencionada, pero no incluida directamente en esta, exceptuados los proyectos de obra y hasta el límite legal permitido
- d) Todas son correctas

15. La Formación Específica del Programa de Empleo y Apoyo Empresarial corresponde a:

- a) Línea 1 Prestación de servicios avanzados
- b) Línea 2 Programa de Simulación de Empresas
- c) Línea 3 Oficina de apoyo al emprendimiento y orientación/formación a la carta
- d) Ninguna es correcta

16. El Plan Provincial de Reactivación Económica y Social 2020 – 2021 contiene los siguientes programas:

- a) Programa de Promoción Turística
- b) Programa de Empleo y Apoyo Empresarial
- c) Programa de Agenda Urbana +20
- d) Todas son correctas

17. ¿Se pueden subvencionar ayudas a la inversión y al mantenimiento de la actividad empresarial a fondo perdido por un importe máximo de 12.000 €?

- a) Sí, por la Línea 7 del Programa de Empleo y Apoyo Empresarial
- b) Sí, por la Línea 8 del Programa de Empleo y Apoyo Empresarial
- c) Sí, por la Línea 9 del Programa de Empleo y Apoyo Empresarial
- d) No, no hay ninguna Línea en la que se pueda encuadrar la ayuda

18. ¿Por la Línea 4 del Programa de Empleo y Apoyo Empresarial se puede contratar personal que mejore y amplíe el servicio de información turística y pueda disponer de personal que establezca actuaciones de dinamización turística que genere mejoras en la oferta de cada municipio?

- a) Sí, se pueden contratar informadores y guías turísticos
- b) Sí, se pueden contratar guías turísticos
- c) Sí, se pueden contratar dinamizadores turísticos
- d) Sí, se pueden contratar informadores y dinamizadores turísticos

19. Las bases regulatorias para el programa agenda urbana +20 asigna a Mairena del Alcor un total de:

- a) 202.404,66 €
- b) 302.404,66 €
- c) 250.678,20 €
- d) 910.820,94 €

20. ¿Cuál es la norma más importante del régimen jurídico del personal al servicio de las Entidades Locales?

- a) El Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público
- b) El Estatuto Básico del Empleado Público
- c) El segundo Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público
- d) La Ley de Funcionarios Civiles del Estado

21. ¿A quién corresponde la competencia para dictar las bases del régimen estatutario de los funcionarios locales?

- a) Al Estado
- b) A las Comunidades Autónomas en su ámbito territorial propio
- c) Al Estado y a las Comunidades Autónomas al ser una competencia compartida
- d) A cada Administración pública en su ámbito respectivo

22. ¿Quién es personal funcionario de la Administración Local?

- a) Quienes han sido nombradas y no contratadas por la Administración correspondiente
- b) Las personas vinculadas a la Administración por una relación de servicios profesionales y retribuidos regulada por el Derecho administrativo
- c) Las personas vinculadas por una relación de servicios profesionales y retribuidas regulada por la legislación específica
- d) Las personas vinculadas a la Administración por una relación permanente e indefinida

23. En los sistemas de acceso a la función público se han de respetar los siguientes principios:

- a) Igualdad, mérito y capacidad
- b) Igualdad, incompatibilidad y parcialidad
- c) Igualdad ante la ley y justicia equitativa
- d) Ninguna es correcta

24. ¿Cuáles son los sistemas de selección del personal laboral al servicio de la Administración Pública?

- a) Oposición como forma normal y, excepcionalmente, concurso-oposición y concurso
- b) Oposición, concurso-oposición y concurso
- c) Oposición y concurso de méritos, general y específico
- d) Oposición, con las especialidades que establezca el convenio colectivo

25. ¿Quiénes son los titulares de los derechos que enumera el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?

- a) El personal funcionario público
- b) El personal funcionario y laboral, pero no el eventual ni el directivo profesional que se rigen por su normativa propia
- c) Todo el personal empleado público
- d) El personal funcionario, interino, eventual y laboral fijo

26. Si Usted fuera personal funcionario interino y hospitalizaran a su cuñado, ¿a cuántos días de permiso tiene derecho?

- a) 2 días hábiles, cuando se produzca en la misma localidad y 4 cuando sea en otra distinta
- b) 3 días, cuando se produzca en la misma localidad y 5, cuando sea en otra distinta
- c) No se concede ningún permiso por la hospitalización de un cuñado
- d) 2 días naturales, cuando se produzca en la misma localidad y 4, cuando sea en otra distinta

27. En relación con las situaciones administrativas de los empleados públicos, ¿qué regulación contiene el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?

- a) Contiene la legislación básica de las Administraciones Públicas
- b) Contiene la legislación básica, pero necesita un desarrollo reglamentario posterior
- c) Contiene la legislación básica del Estado y del resto de Administraciones públicas
- d) Contiene la legislación básica, si bien aún necesita de un desarrollo legislativo posterior

28. Si tuviera un contrato laboral temporal con una Entidad Local, ¿por qué normas se regirían mis diversas situaciones en la organización?

- a) El Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, como el resto de empleados públicos.
- b) El Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el Estatuto de los Trabajadores, los convenios colectivos y el contrato de trabajo.
- c) El Estatuto de los Trabajadores, principalmente, y los convenios colectivos en vigor, sin que se les aplique el Estatuto Básico del Empleado Público en esta materia.
- d) El Estatuto de los Trabajadores, el convenio colectivo vigente y, en lo que éste prevea, el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

29. ¿Está vigente y surte efectos en la actualidad la regulación de la provisión de puestos del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado público?

- a) No, hasta que se dicten las Leyes de Función Pública que se dicten en su desarrollo.
- b) Está plenamente vigente, al igual que el resto del Estatuto.
- c) Todas las respuestas anteriores son correctas.
- d) Está vigente para la Administración General del Estado, pero no para las Entidades Locales.

30. Las formas de provisión permanente de puestos de trabajo en las Entidades Locales son las siguientes:

- a) Concurso de méritos, libre designación y comisión de servicios.
- b) Oposición, concurso y concurso oposición.
- c) Concurso de méritos, general y específico y libre designación.
- d) Concurso y oposición libre.

31. De acuerdo con La Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, están sujetos a regulación armonizada los contratos de obras, de concesión de obras y de concesión de servicios:

- a) Cuyo valor estimado sea igual o superior a 40.000 euros e inferior a 5.548.000 euros.
- b) Cuyo valor estimado sea superior a 15.000 euros e inferior a 221.000 euros.
- c) Cuyo valor estimado sea igual o superior a 5.548.000 euros.
- d) Los que determine el Pleno de conformidad con su capacidad de autoorganización.

32. Según la ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, en las concesiones de obras sólo se podrá reducir el plazo general, si el órgano de contratación aceptara la presentación de ofertas por medios electrónicos, en:

- a) la presentación de oferta electrónica no es motivo de reducción de plazos.
- b) 7 días
- c) 5 días
- d) 3 días

33. En caso de declaración en concurso de un contratista, la Administración potestativamente continuará el contrato si razones de interés público así lo aconsejan, siempre y cuando el contratista prestare las garantías adicionales suficientes para su ejecución. Estas garantías son:

- a) Una garantía complementaria de al menos un 5 por 100 del precio del contrato, que deberá prestarse en cualquiera de las formas contempladas en el artículo 108.
- b) Una garantía complementaria de al menos un 3 por 100 del precio del contrato, que deberá prestarse en cualquiera de las formas contempladas en el artículo 108.
- c) El depósito de una cantidad en concepto de fianza, que se realizará de conformidad con lo establecido en el artículo 108.1, letra a), y que no repercutirá para el caso de incumplimiento por parte del contratista.
- d) En el supuesto de demora a que se refiere la letra d) del apartado primero del artículo 211, si las penalidades a que diere lugar la demora en el cumplimiento del plazo alcanzasen un múltiplo del 5 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, se estará a lo dispuesto en el apartado 4 del artículo 193.

34. A los efectos de la Ley de Contratos del Sector Público, se considera que forman parte del sector público:

- a) la Administración General del Estado
- b) las Administraciones de las Comunidades Autónomas y las Ciudades Autónomas de Ceuta y Melilla
- c) las Entidades que integran la Administración Local
- d) Todas son correctas

35. Las autorizaciones y concesiones sobre bienes de dominio público y los contratos de explotación de bienes patrimoniales distintos a los definidos en el artículo 14 de la LCSP:

- a) se encuentran incluidas en la presente Ley, y solo se regularán por su legislación específica para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse
- b) se encuentran excluidas de la presente Ley y se regularán únicamente por su legislación específica
- c) se encuentran excluidas de la presente Ley y se regularán por su legislación específica salvo en los casos en que expresamente se declaren de aplicación las prescripciones de la presente Ley
- d) se encuentran incluidas en la presente Ley pero se regularán por su legislación específica y únicamente por la presente ley en los casos en que expresamente se declaren de aplicación sus preceptos

36. Serán nulos de pleno derecho los contratos celebrados por poderes adjudicadores en los que concurra alguna de las causas siguientes:

- a) la falta de capacidad de obrar o de solvencia económica, financiera, técnica o profesional
- b) la carencia o insuficiencia de crédito
- c) la falta de publicación del anuncio de licitación
- d) todas son correctas

37. Serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación, determinados actos y decisiones, cuando se refieran a contratos que pretendan concertar las Administraciones Públicas o las restantes entidades que ostenten la condición de poderes adjudicadores si se trata de:

- a) contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a 1 millón de euros
- b) contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a 2 millones de euros
- c) contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a 3 millones de euros
- d) contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a 4 millones de euros

38. Sin perjuicio de lo previsto en el apartado 7 del artículo 99 para los contratos adjudicados por lotes, el expediente:

- a) deberá referirse a una parte del objeto del contrato, una por cada Lote
- b) deberá referirse a la totalidad del objeto del contrato
- c) podrá referirse a una parte o a la totalidad del objeto del contrato, según la cuantía de los Lotes
- d) ninguna es correcta

39. Se considerarán contratos menores:

- a) Los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros en cualquier caso
- b) Los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contrato de obras y de suministros
- c) Los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contrato de obras o a 15.000 euros cuando se trate de contratos de suministro o de servicios
- d) Todas son incorrectas

40. Los órganos de contratación podrán acordar la utilización de un procedimiento abierto simplificado cuando se cumpla:

- a) que su valor estimado sea igual o inferior a 1.000.000 de euros en el caso de contratos de obras, y en el caso de contratos de suministro y de servicios, que su valor estimado sea inferior a 139.000 euros.
- b) que su valor estimado sea igual o inferior a 2.000.000 de euros en el caso de contratos de obras, y en el caso de contratos de suministro y de servicios, que su valor estimado sea igual o inferior a 100.000 euros
- c) que su valor estimado sea igual o inferior a 1.000.000 de euros en el caso de contratos de obras, y en el caso de contratos de suministro y de servicios, que su valor estimado sea igual o inferior a 139.000 euros.
- d) que su valor estimado sea igual o inferior a 2.000.000 de euros en el caso de contratos de obras, y en el caso de contratos de suministro y de servicios, que su valor estimado sea igual o inferior a 200.000 euros

PREGUNTAS DE RESERVA

1. ¿Qué recurso puede interponerse contra los actos firmes en vía administrativa según lo dispuesto en el artículo 113 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?

- a. Recurso extraordinario de revisión.
- b. Recurso de alzada.
- c. Recurso de Reposición.
- d. Recurso contencioso administrativo.

2. Los contratos del sector público no pueden tener carácter privado.

- a) Verdadero.
- b) Falso.
- c) Sólo pueden tener carácter privado los contratos de colaboración entre el sector público y el sector privado.
- d) Es potestativo de la Administrativo.

3. Los servicios extraordinarios fuera de la jornada normal de trabajo seconsiderarán:

- a) Retribuciones básicas.
- b) Se abonarán a través de dietas.
- c) Retribuciones complementarias.
- d) Retribuciones en diferido.

