



COMUNICACION

Núm. Referencia: 0400DJS/RRH00280
Resolución nº: 93/2016
Fecha Resolución: 05/02/2016

Por el Sr. Alcalde-Presidente D. Ricardo A. Sánchez Antúnez, se ha dictado el siguiente Decreto:

SOBRE LA APROBACIÓN DE BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCADO, MEDIANTE CONCURSO DE MÉRITOS, PARA CREACION DE LA BOLSA DE OPERARIOS de MANTENIMIENTO DE PISCINA, PARA EL PROGRAMA "PISCINA MUNICIPAL DE VERANO" DEL AYUNTAMIENTO DE MAIRENA DEL ALCOR.

Es objeto de la presente convocatoria la constitución de una Bolsa de Trabajo de Operario de Mantenimiento de Piscina, para el Programa "Piscina Municipal de Verano" del Ayuntamiento de Mairena del Alcor.

Los contratos iniciales tendrán una duración de 3 meses, para las contrataciones que se inicien una vez empezado el programa, como consecuencia de necesidades no previstas inicialmente, tendrán una duración máxima hasta el fin del programa para el que se realiza la contratación.

Los aspirantes seleccionados, formarán parte de una Bolsa de trabajo, que tendrá vigencia sólo para esta convocatoria, para cubrir las necesidades que se produzcan en la actividad indicada, pudiendo ser contratadas por necesidades del servicio, y siempre por el riguroso orden de puntuación en el que queden en dicha Bolsa, conforme al Reglamento Regulador de los Procedimientos de Contratación Laboral Temporal **siendo la Delegación de Deportes la que asignará los horarios a los operarios seleccionados**. Esta bolsa de trabajo tendrá vigencia hasta la finalización de este período de contratación, reservándose el Ayuntamiento el derecho a convocar una nueva selección si lo estimara conveniente.

Teniendo en cuenta la solicitud de tramitación de Oferta al Servicio Andaluz de Empleo realizada por parte del Delegado de Deportes, D. Sergio González Paramás, contando con el VºBº la Delegada de Recursos Humanos, Dª Mª José Daza Romero, para la realización de una Bolsa de Empleo de Operarios de Mantenimiento de Piscina para el Programa "Piscina Municipal de Verano", y en virtud de lo preceptuado en el art. 21.1. de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, vengo en dictar resolución con las siguientes disposiciones:

PRIMERO.- Llevar a cabo el proceso de selección de entre los candidatos preseleccionados por la oficina del Servicio Andaluz de Empleo de Mairena del Alcor, una vez presentada la correspondiente oferta, debiendo los aspirantes cumplir al menos uno de los dos requisitos siguientes:

- Acreditar tener formación de al menos 30 horas en Mantenimiento de Piscinas.
- Acreditar experiencia mínima de 3 meses en Mantenimiento de Piscinas Públicas.

SEGUNDO.- Aplicar el Baremo establecido por el artículo 9 del Reglamento Regulador de los Procedimientos de Contratación Laboral Temporal de este Ayuntamiento (**BOP Sevilla núm 93 de 24 de abril de 2014**):

1. Situación laboral: Tiempo efectivo trabajado en los últimos dos años (a contar desde el día anterior a la publicación de la oferta). Se otorgará al solicitante tantos puntos como le corresponda en función de la siguiente escala:

Hasta 1 mes 12 puntos.

De 1 mes y un día a 3 meses 11 puntos.

De 3 meses y un día a 5 meses 10 puntos.

De 5 meses y un día a 7 meses 9 puntos.

De 7 meses y un día a 9 meses 8 puntos.

Código Seguro De Verificación:	eaR6s1NwVswKWQppAzFvjg==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Maria De La Palma Fernandez Espejo	Firmado	05/02/2016 13:06:50
Observaciones		Página	1/4
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/eaR6s1NwVswKWQppAzFvjg==		





De 9 meses y un día a 11 meses 7 puntos.
De 11 meses y un día a 13 meses 6 puntos.
De 13 meses y un día a 15 meses 5 puntos.
De 15 meses y un día a 17 meses 4 puntos.
De 17 meses y un día a 19 meses 3 puntos.
De 19 meses y un día a 21 meses 2 puntos.
De 21 meses y un día a 23 meses 1 puntos.
De 23 meses y un día en adelante 0 puntos

2.- Formación:

A) Por la participación en Cursos, Seminarios, Máster y Becas, siempre que tengan relación directa con las actividades a desarrollar en la plaza solicitada, hasta un máximo de 6 puntos en la forma siguiente.

Duración (horas)	Con aprovechamiento		Asistencia	
	Oficial	No Oficial	Oficial	No Oficial
Hasta 20 horas	0.5	0.25	0.38	0.190
De 21 a 40	0.75	0.375	0.57	0.285
De 41 a 100	1	0.5	0.76	0.380
De 101 a 200	1.5	0.75	1.14	0.570
De 201 a 300	2	1	1.52	0.760
Más de 300	3	2	1.75	1

Cuando los documentos aportados no determinen el número de horas de las que constó, se valorarán como los de hasta 20 horas.

Tendrán consideración de cursos oficiales los organizados por instituciones públicas, la Universidad u otras entidades o centros docentes públicos o privados, cuando estén homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación. La determinación de la relación directa será libremente apreciada por la comisión de valoración, pudiendo solicitar la documentación y asesoramiento que precise.

B) Titulaciones: por poseer titulación académica distinta de la exigida siempre que guarde relación con el puesto a desempeñar, hasta un máximo de 1 punto:

- Grado de Doctor: 1,00 punto
- Título Universitario Superior: 0,80 puntos
- Título Universitario de Grado Medio o Diplomado Universitario: 0,60 puntos
- Bachiller Superior o equivalente: 0,40 puntos
- E.S.O., Graduado Escolar, F.P. I o equivalente: 0,20 puntos

A efectos de equivalencia de titulación, sólo se admitirán las establecidas por el Ministerio de Educación con carácter general.

Código Seguro De Verificación:	eaR6slNwVswKWQppAzFvjg==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Maria De La Palma Fernandez Espejo	Firmado	05/02/2016 13:06:50
Observaciones		Página	2/4
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/eaR6slNwVswKWQppAzFvjg==		





En ningún caso serán baremables las titulaciones exigidas como requisito para el acceso a la presente convocatoria

3.- Experiencia: la experiencia se valorará por cada mes de servicios prestados en puesto de igual o **superior** categoría y cualificación, hasta un máximo de 7 puntos, siempre que exista o haya existido relación laboral de carácter funcional o contractual, en la forma que sigue: 0, 3 puntos por cada 30 días de experiencia.

TERCERO.- Para la baremación de los méritos, los aspirantes deberán entregar junto a la certificación de la titulación exigida y la Carta de Presentación facilitada por el Servicio Andaluz de Empleo, lo siguiente:

- Para la Baremación de Formación: Copias de los títulos acreditativos de participación en Cursos, Seminarios, Master y Becas, siempre que tengan relación directa con las actividades a desarrollar en la plaza solicitada

- Para la Baremación de Experiencia: Vida laboral actualizada, como nóminas, contratos laborales, certificados de empresa, etc.

Cualquier otra documentación que considere oportuna.

CUARTO.- El Tribunal de Selección estará compuesto, de conformidad con el Reglamento de Regulador de los Procedimientos de Contratación Laboral Temporal de este Ayuntamiento, por los siguientes miembros:

	OPERARIOS MANTENIMIENTO DE PISCINA PROGRAMA "PISCINA MUNICIPAL DE VERANO"
Presidente	Secretaria General de la Corporación o funcionario de carrera en quien delegue
Suplente	Dolores Cabrera Bocanegra
Vocal 1	Manuel Morales Callejo
Suplente Vocal 1	Milagros Núñez Rodríguez
Vocal 2	Susana Jiménez Ojeda
Suplente Vocal 2	Regina Sánchez González
Vocal 3	Julia Mateos Jiménez
Suplente Vocal 3	José Antonio Romero Rodríguez
Secretario/a	Diego Jiménez Sánchez
Suplente	Manuel Antonio Navarro Jiménez

QUINTO.- Concluida la Baremación, el Tribunal publicará en la página web municipal la relación de aspirantes con la puntuación obtenida. Se concederá un plazo de tres días hábiles para la presentación de reclamaciones o alegaciones.

Código Seguro De Verificación:	eaR6slNwVswKWQppAzFvjg==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Maria De La Palma Fernandez Espejo	Firmado	05/02/2016 13:06:50
Observaciones		Página	3/4
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/eaR6slNwVswKWQppAzFvjg==		






SEXTO.- Comunicar la presente Resolución a los Servicios de Deportes, Recursos Humanos y Secretaría y publicarlo en la página web.

En Mairena del Alcor a la fecha de la firma digital abajo indicada.

La Secretaria

Fdo.: M^a de la Palma Fernández Espejo

Código Seguro De Verificación:	eaR6slNwVswKWQppAzFvjg==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Maria De La Palma Fernandez Espejo	Firmado	05/02/2016 13:06:50	
Observaciones		Página	4/4	
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/eaR6slNwVswKWQppAzFvjg==			